

All. 1 - Sintesi aree Funzioni Strumentali a.s. 2025/2026

Funzione strumentale Area 1: PTOF

Azioni:

- Gestione del P.T.O.F. triennale
- Revisione del POFT
- Coordinamento piano di miglioramento
- Autoanalisi d'Istituto
- Coordinamento Rapporti scuola - famiglia
- Aggiornamento patti di corresponsabilità, Regolamento d'Istituto e Carta dei Servizi;
- Stesura opuscoli informativi per le famiglie dei bambini nuovi iscritti;
- Coordinamento funzioni strumentali.
- Collaborazione al coordinamento dei monitoraggi valutazione dei Dipartimenti disciplinari;
- coordinamento adozione schede di valutazione e certificazione delle competenze.

Funzione Strumentale Area 2: Autovalutazione.

Azioni:

- Promozione della cultura della valutazione in ottica formativa
- Coordinamento, raccolta e monitoraggio prove comuni strutturate
- Monitoraggio degli esiti Prove Invalsi
- Promozione del rinnovamento metodologico della didattica con l'utilizzo delle tecnologie informatiche.
- Coordinamento utilizzo dei laboratori, attraverso il monitoraggio del funzionamento delle macchine e delle attrezzature e l'organizzazione oraria dei laboratori.
- Diffusione materiali didattici di interesse generale presso i docenti.
- Coordinamento attività formative per docenti neoassunti.
- Collaborazione al coordinamento dei monitoraggi valutazione dei Dipartimenti disciplinari.

Funzione Strumentale Area 3: Visite d'Istruzione Responsabile dell'informatica e delle attività multimediali

Azioni

- Predisposizione e Coordinamento del piano visite di istruzione;
- Coordinamento del piano delle attività pomeridiane di ampliamento dell'offerta formativa, visite a distanza, eventi, manifestazioni, mostre;
- Raccolta documentazione di tutte le attività opzionali realizzate curandone l'archiviazione e la pubblicizzazione;
- Collaborazione per la realizzazione di eventi.
- Collaborazione al monitoraggio dei piani di valutazione dei Dipartimenti disciplinari;
- Diffusione (cultura) dei linguaggi multimediali
- Cura del sito web e preparazione dei materiali informativi e formativi per utenza interna ed esterna
- Coordinamento della documentazione di istituto
- Coordinamento e avvio dei processi di dematerializzazione relativi al registro elettronico e alle circolari on-line
- Informazione e formazione del personale scolastico (docenti e ATA) circa gli obblighi della dematerializzazione inerenti registro elettronico e circolari on- line
- Affiancamento della Dirigenza e delle Funzioni Strumentali
- Supporto didattico a distanza

Funzione Strumentale area 4: Continuità

Azioni

- Promozione della realizzazione di progetti formativi per favorire l'orientamento scolastico
- Cura dei rapporti di collaborazione con gli altri ordini di scuola
- Coordinamento iniziative promosse dall'amministrazione o da altri enti esterni che siano coerenti con gli obiettivi del PTOF e cura della partecipazione da parte della scuola
- Stesura opuscoli informativi per le famiglie dei bambini nuovi iscritti;
- Coordinamento delle azioni di accoglienza per gli alunni;
- monitoraggio dei risultati scolastici degli alunni in entrata e in uscita

Funzione Strumentale: area 5 Inclusione

Azioni

- Promozione studi e ricerche sui problemi degli alunni con Bisogni educativi Speciale
- Progettazione di iniziative per l'integrazione e l'inclusione sociale.
- Monitoraggio Bes
- Coordinamento GLI e GLHO in sostituzione del DS;
- referente del P.A.I. (Piano annuale dell'inclusività);
- Partecipazione ad azioni di formazione – informazione riguardanti l'area;
- Aggiornamento della documentazione degli alunni disabili e degli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento in formato cartaceo/digitale;
- Diffusione di materiali utili per l'attività didattica;
- Cura delle relazioni con EE. LL., ASL; docenti di sostegno, genitori alunni;
- Facilitazione della comunicazione tra i vari soggetti che si prendono cura degli alunni: famiglia, personale medico che segue l'alunno (psicologi, neuropsichiatri o altri) per raccogliere informazioni necessarie alla realizzazione del PEI
- Monitoraggio offerte formative che il territorio offre per alunni BES

Funzione strumentale: area n 6 Dispersione scolastica

Azioni

- Progettazione ed attivazione di forme di contrasto alla dispersione scolastica
- Diffusione di materiali significativi per la realizzazione di percorsi didattici motivanti
- Monitoraggio assenze mensili;
- Stesura e diffusione tra i plessi di idonea Modulistica;
- Progettazione di attività di recupero in collaborazione con i docenti di potenziamento per gli alunni in difficoltà;
- Collaborazione con le altre funzioni
- Collaborazione al monitoraggio dei piani di valutazione dei Dipartimenti disciplinari
- Partecipazione ad azioni di formazione – informazione riguardanti l'area
- Cura delle relazioni con EE. LL ed associazioni presenti sul territorio
- Educazione civica
- Intercultura